



AVISO DE PRIVACIDAD ASPIRANTES Y EMPLEADOS

PRIMERO. RESPONSABLE: GAYOSSO SERVICIOS CORPORATIVOS, S.A. DE C.V., es la persona responsable de recabar los datos personales, del uso que se le dé a los mismos y de su protección. Asimismo, será la persona que dará trámite a las solicitudes de los titulares para el ejercicio de los derechos ARCO a que se refiere la Ley. En lo sucesivo se le denominará “**Gayosso**” quien tiene su domicilio en Sullivan No 71, Colonia San Rafael, Delegación Cuauhtémoc, México, Distrito Federal, C.P. 06470

El presente aviso de Privacidad tiene por objeto informarle sobre la confidencialidad, y el tratamiento que se dará a sus datos personales recabados en términos de la Ley Federal de Protección de Datos Personales, en Posesión de Particulares y su Reglamento, a la que en lo sucesivo nos referiremos como (la Ley).

SEGUNDA. PERTINENCIA DE LOS DATOS.- La información que se obtenga de usted los utilizaremos para las siguientes finalidades que se refieren en el cuerpo del presente aviso, son necesarias para la prestación del servicio, por lo cual se recibe bajo protesta de decir verdad, se presume pertinente, correcta, actualizada y útil para los fines a los cuales se recaba y se destinan. El titular es el único responsable de la veracidad y la idoneidad de la información que se brinde al Responsable.

TERCERA. FINALIDADES. Su información personal será utilizada para i) realizar los procesos de evaluación, reclutamiento y selección, ii) realizar investigaciones, estudios socioeconómicos y pruebas por competencia, iii) establecer una relación laboral, iv) otorgar y hacer las gestiones ante las instituciones que refieren las normas en materia patronal, realizar cálculo y pago de nómina y prestaciones, v) administrar y actualizar su expediente, vi) informarle sobre cambios en las políticas de la empresa, vii) brindarle capacitación, viii) realizar las evaluaciones correspondientes al desempeño. Asimismo, se obtienen con fines así como para el cumplimiento de las relaciones contractuales que se puedan llegar a crear, o concluir el proceso de calificación y selección.

CUARTA. DATOS PERSONALES.- Para cumplir con las finalidades antes mencionadas, **Gayosso**, puede, en su caso, llegar a requerir del titular los siguientes datos personales y/o datos personales sensibles contenidos en el artículo 3 fracción VI:

A) DATOS PERSONALES DE ASPIRANTES

La recolección y Tratamiento de sus datos personales **Gayosso** o que pueda identificarse como personales. Nombre, apellidos, domicilio, teléfonos, correos electrónicos, Identificación, CURP, Registro Federal de Contribuyentes, Experiencia Laboral, estado civil, lugar de nacimiento, nacionalidad, Último Grado de Escolaridad, Afore, clave de Seguridad Social, comprobante de domicilio, licencia de conducir (en caso de que aplique), datos de crédito INFONAVIT. (En caso de que aplique, experiencia laboral y/o cargo que ocupa actualmente o anterior, así como información particular en el campo, ramo o profesión a la que aspire o solicite, de igual forma se le informa que los datos patrimoniales y financieros serán recopilados única y exclusivamente en caso de ser acreditado para el cargo solicitado, esta información será recopilada por la Dirección de Recursos Humanos, serán utilizados únicamente para su evaluación, selección, seguimiento y en su caso contratación; a través del formato de solicitud de Recursos Humanos o solicitud de empleo y su cotejo de los documentos originales con sus copias certificadas o simples de los documentos en los que conste su información, dentro de la documentación que se solicitara será i) Credencial para Votar, ii) Cartilla del Servicio Militar, iii) Cedula Fiscal, iv) comprobante de domicilio, v) Numero de Seguridad Social, vi) cedula profesional; vii) licencia para conducir, Así mismo usted ha dado su consentimiento para compartir su información personal para solicitar referencias laborales y familiares.

La información será usada para el proceso de calificación, selección y en su caso de contratación por parte de **Gayosso**.

B) DATOS PERSONALES DE PERSONALES DE LOS EMPLEADOS

GAYOSSO podrá recabar y en su caso proceder al tratamiento de los datos personales de sus empleados en base a la relación contractual existente entre ambos, dentro de los datos y documentos que se recaben serán los siguientes: i) Nombre, apellidos, Edad y domicilio completo, ii) copia de identificación oficial con fotografía (credencial para votar I.F.E., Pasaporte, cartilla Militar, Licencia de conducir, Cedula Profesional y/o cedula Migratoria), iii) Copia

de acta de Nacimiento, iv) copia de comprobante de domicilio, (recibo de Cuenta Catastral, v) copia de recibo suministro de energía eléctrica y/o Servicio telefónico, los cuales se solicitarán con una antigüedad máxima de tres meses), vi) estado civil acta de matrimonio (en caso de que aplique), vii) correo electrónico (en caso de contar con este), viii) número de teléfono particular o de trabajo, así como móvil, y extensión (en caso que aplique), ix) Registro Federal de Contribuyentes, x) Clave Única de Registro de Población, xi) Número de Registro de Seguridad Social, xii) información del Fondo para el Retiro (Afore). Xiii) Se solicitara copias de constancias, certificados de estudios básicos Universitarios, técnicos y de especialidad, xiv) datos del empleo anterior como curriculum vitae, xvii) copia y constancia de alta o baja ante el Instituto Mexicano del Seguro Social, xix) monto del último salario percibido así como el que aspira, xx) fotografías, referencias personales, xxi) datos de localización y de contacto en caso de emergencia, xxii) datos de beneficiarios o dependientes económicos (nombre completo, parentesco, fecha de nacimiento y edad), xxiii) constancias de empleos anteriores, y autorización para confirmar la autenticidad de la información suministrada de empleos anteriores.

Gayosso podrá recabar información y datos sensibles, como: i) estado de salud, si padece padeció alguna enfermedad, ii) si padece alergias, iii) tipo sanguíneo, iv) si ha sufrido accidentes en su persona, v) resultados de exámenes médicos, vi) constancias médicas, vii) tratamientos a los que esté o haya estado sujeto, y viii) datos financieros para el pago de Nómina.

La información que se recaba es y se podrá tratar con la finalidad de formar su expediente laboral, y llevar a cabo el objeto del contrato individual o colectivo en su caso de trabajo, en específico para llevar a cabo el objeto de la relación que surja o exista con usted.

Lo anterior en la medida que la Ley lo permite, para cumplir con el objeto y obligaciones de la relación Laboral que se cree o exista con usted, administración de personal y cumplimiento a las obligaciones contenidas en la Ley Federal del Trabajo, y aplicables a las relaciones obrero patronales.

Formando el expediente personal que constara de la información descrita y, pago de salario, nomina, bonos y comisiones (en caso de ser aplicable al puesto o cargo desempeñado o a desempeñar), reembolsos pensiones, contrato de seguros, documentar y asignar activos y herramientas de trabajo y de comunicación, auditorias y procesos internos, creación de correo electrónico de la empresa, asignación de claves contraseñas, inclusión en directorio de la empresa, confirmación de datos en empleos anteriores, tener sus antecedentes médicos, para caso de emergencia y contactar a familiares, dependientes o beneficiarios en el mismo supuesto, asegurar el cumplimiento a las obligaciones de confidencialidad, cumplimiento a la Ley federal del Trabajo y obligaciones obrero Patronales.

QUINTA. TRATAMIENTO DE DATOS.- Los datos personales y/o datos personales sensibles en caso de ser proporcionados podrán ser tratados y utilizados, en los términos a que se refiere el art. 3 fracción XVIII de la Ley, por **Gayosso** y/o todas o alguna de sus subsidiarias y/o todas o alguna de sus filiales como por terceros. **Gayosso**, podrá realizar las transferencias de los datos para que sean tratados dentro y fuera del país, por personas distintas a que hace mención el art. 36 y siguientes de la Ley. La información que se transfiera se destinará a las mismas finalidades a que se hace mención en el punto tercero del Aviso.

GAYOSSO, no podrá comercializar los datos personales con terceros a efecto de que usted en calidad de titular lleve a cabo su contratación, se podrá transferir sus datos personales a nuestras sociedades, afiliadas o controladoras, Los datos personales sensibles en caso de ser proporcionados podrán ser tratados y utilizados, en los términos a que se refiere el art. 3 fracción XVIII de la Ley, por **Gayosso** y/o todas o alguna de sus subsidiarias y/o todas o alguna de sus filiales como por terceros.

Gayosso, podrá realizar las transferencias de los datos para que sean tratados dentro y fuera del país, por personas distintas a que hace mención el art. 36 y siguientes de la Ley. La información que se transfiera se destinará a las mismas finalidades a que se hace mención en la cláusula tercera del Aviso.

De igual forma le informamos que **Gayosso** puede transferir sus datos personales o financieros con entidades diversas a las señaladas con anterioridad para celebrar el objeto de los productos y servicios contratados como son:



Personas Morales diversas: con la finalidad de retención a nomina en caso de que lo llegase a autorizar en la adquisición de bienes productos o servicios

Su banco: en su caso para realizar los pagos de los servicios contratados.

Autoridades Diversas en la República Mexicana: Para el cumplimiento de las obligaciones que nos impone la Ley.

Asesores profesionales externos; y/u otros prestadores de servicios; por ejemplo para la administración de nómina, capacitación y entrenamiento de personal, Administración de Recursos Humanos, Provisión de Seguros, planeación de costos Soporte Técnico, Tecnologías de la Información, y en general cualquier tercero que actué en nombre y por cuenta de **Gayosso**.

Para este último punto se brindará la seguridad mediante convenios vinculantes y/u otros documentos para que dichos terceros mantengan medidas de seguridad, administrativas, físicas técnicas, adecuadas y acordes para resguardar sus datos personales, así como para que los datos se utilicen única y exclusivamente para las finalidades para que fueron recabados de conformidad con la Ley y el presente aviso de privacidad

SEXTA. CONSENTIMIENTOS. Le informamos que en diversas acciones, como transferencia de datos sensibles, patrimoniales, financieros, se requiere su consentimiento expreso para transferir la información; en el supuesto de que usted no manifieste su oposición para la transferencia, acepta y está consciente que sus datos personales y/o datos personales sensibles serán transferidos en los términos que señala la Ley. De conformidad con lo que establece el artículo 8 de la ley, Todo tratamiento de datos personales estará sujeto al consentimiento de su titular, salvo las excepciones previstas por la Ley (último párrafo) el titular acepta y consiente todas y cada una de Los puntos del presente Aviso.

SÉPTIMA. MEDIOS PARA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS ARCO.- Usted tiene derecho a conocer qué datos personales tenemos de usted, para qué los utilizamos y las condiciones del uso que les damos (Acceso). Asimismo, es su derecho solicitar la corrección de su información personal en caso de que esté desactualizada, sea inexacta o incompleta (Rectificación); que la eliminemos de nuestros registros o bases de datos cuando considere que la misma no está siendo utilizada conforme a los principios, deberes y obligaciones previstas en la normativa (Cancelación); así como oponerse al uso de sus datos personales para fines específicos (Oposición). Estos derechos conocen como derechos ARCO. Para el ejercicio de cualquiera de los derechos ARCO, usted deberá presentar la solicitud respectiva ante el Departamento de Datos Personales de **Gayosso**, los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición (ARCO), establecidos en la Ley, así como a limitar o cancelar el uso o divulgación, o revocar el consentimiento que para tal fin se haya otorgado, el titular debe enviar una solicitud por escrito donde se detallen los siguientes puntos:

1. Número, de empleado y fecha de contratación
2. Nombre completo, domicilio, números telefónicos, correo electrónico;
3. Documentos que acrediten la identidad de la persona que solicita, a nombre propio o en representación del titular, para el ejercicio de los derechos que consagra la Ley;
4. Descripción detallada de los motivos y razones por los cuales solicita el ejercicio de sus derechos.
5. Nombre completo y firma del solicitante

La solicitud se dirigirá la Dirección de Recursos Humanos y al Departamento de Datos Personales, por escrito Libre con el mínimo de requisitos señalados previamente, a la cuenta de correo electrónico (departamentodatospersonales@gayosso.com) o por nuestro formato de solicitud de Derechos ARCO, dicha solicitud se remitirá al Departamento de Datos Personales de **Gayosso**, a fin de que integrar la información correspondiente y darle la respuesta en el término de 20 días, conforme a lo establecido en la Ley y a través de conductos que usted autorice.

Se deberá dirigir a la Dirección de Recursos Humanos; no obstante **Gayosso**, pone a su disposición el Departamento de Datos Personales, que tendrá a su cargo la recepción, registro y atención de sus Solicitudes para ejercer su derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición al tratamiento de sus datos personales, así como para limitar el uso o divulgación de sus datos, y los demás derechos Previstos en la Ley Federal de Protección de Datos

Personales en Posesión de los Particulares. Para cualquier solicitud, aclaración o comentario relacionada con el presente Aviso de Privacidad sírvase contactar al correo electrónico departamentodatospersonales@gayosso.com, a través de nuestra página Web www.gayosso.com.

De igual forma le Informamos que usted puede revocar el consentimiento que, en su caso, nos haya otorgado para el tratamiento de sus datos personales. Sin embargo, es importante que tenga en cuenta que no en todos los casos podremos atender su solicitud o concluir el uso de forma inmediata, ya que es posible que por alguna obligación legal requiramos seguir tratando sus datos personales. Asimismo, usted deberá considerar que para ciertos fines, la revocación de su consentimiento implicará que no le podamos seguir prestando el servicio que nos solicitó, o la conclusión de su relación con nosotros.

OCTAVA. SEGURIDAD: GAYOSSO, Tomara las medidas de seguridad Técnicas y física, se utilizara una variedad tecnológica y administrativa la para salvaguardar la información de datos personales contra de la alteración, divulgación, pérdida, destrucción.

LEGISLACIÓN APLICABLE: La interpretación y aplicación del presente Aviso de Privacidad se regirá por la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, y las demás leyes y disposiciones reglamentarias y administrativas que resulten aplicables.

El presente Aviso de Privacidad tiene vigencia a partir de su fecha de publicación, según lo previsto en los artículos Tercero y Cuarto Transitorios de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión Particulares.

NOVENA: El presente aviso de privacidad puede sufrir modificaciones, totales o parciales, cambios o actualizaciones derivadas de nuevos requerimientos legales; de nuestras propias necesidades por los productos o servicios que ofrecemos; de nuestras prácticas de privacidad; de cambios en nuestro modelo de negocio, o por otras causas. Nos comprometemos a mantenerlo informado sobre los cambios que pueda sufrir el presente aviso de privacidad, a través de nuestra Dirección de Recursos Humanos o página www.gayosso.com.

DECIMA. CONSENTIMIENTO.- De conformidad con lo que establece el artículo 9 de la Ley, el titular acepta y consiente todos y cada uno de los puntos del presente Aviso, suscribiendo el presente.

(Nombre completo y firma del TITULAR)

Última modificación: 20 de noviembre del 2015